BTZ DER PRAXISCAMPUS

HANDWERKSKAMMER CHEMNITZ

STELLENAUSSCHREIBUNG

Projekt- und Schulungsleiter der Abteilung Bildungs- und Technologiezentren (M/W/D)

Die Handwerkskammer Chemnitz unterhält zwei Bildungs- und Technologiezentren an den Standorten Chemnitz und Plauen. Diese gehören zu den modernsten Einrichtungen in Mitteldeutschland. Wir bieten als Körperschaft des öffentlichen Rechts die überbetriebliche Lehrunterweisung im Handwerk sowie Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen auf hohem Niveau an.

Sie wollen sich neuen beruflichen Herausforderungen stellen und möchten in Ihrem Job nicht nur mitwirken sondern auch Wirkung zeigen. Dann nutzen Sie die Chance **zum sofortigen Beginn** und bewerben sich jetzt!

ZU IHREN SCHWERPUNKTAUFGABEN GEHÖRT:

- Standortübergreifende zielorientierte Führung von ca. 80 Beschäftigten
- Strategische Weiterentwicklung der Aus- und Fortbildungsangebote sowie der Infrastruktur
- Initiierung und Realisierung von Projekten, z. B. zur digitalen Modernisierung beider Standorte
- Fördermittelmanagement und Budgetverwaltung
- Investitionsplanung und Beschaffung der technischen Ausstattung
- Realisierung von öffentlichen Ausschreibungen und Erstellung von Entscheidungsvorlagen
- Fachbezogene Beratung der Geschäftsleitung und des Vorstandes
- Pflege und Ausbau der Zusammenarbeit mit Institutionen auf Bundes- und Landesebene (Kammern, Handwerksorganisationen, Ministerien, Förderbanken)
- Überwachung und Steuerung des Lehrgangswesens

IHR FACHLICHES UND PERSÖNLICHES PROFIL:

- Hochschlussabschluss bzw. gleichwertiger Abschluss in einer technischen und/oder betriebswirtschaftlichen Fachrichtung
- Erfahrungen in der beruflichen Bildung von Vorteil
- Fähigkeit zum Treffen sicherer und schneller Entscheidungen
- Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen sowie ein sicheres und kompetentes Auftreten
- Fähigkeit, Menschen zu motivieren und deren individuelle Stärken zu erkennen und zu fördern
- Überzeugende Kommunikation von Sachverhalten
- Zuverlässige, teamorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit MS Office-Anwendungen

UNSER ANGEBOT:

Wir bieten Ihnen ein sich nach dem Tarifrecht für den öffentlichen Dienst der Länder (TVL) richtendes Arbeitsverhältnis mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung. Sie profitieren von regelmäßigen fachlichen und persönlichen Weiterbildungen und arbeiten in einem angenehmen Arbeitsumfeld mit guter Verkehrsanbindung. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an **bewerbung@hwk-chemnitz.de**.
Bewerbungsschluss ist der 23. September 2023.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an
Petra Winkler,
Abteilungsleiterin Personal
Tel.: 0371 5364-200

DAS HANDWERK
DIE WIRTSCHAFTSMACHT. VON NEBENAN.