

Kursinformation: Fortbildungslehrgang

Zehnfingertastatschreiben



Fast alle Büroarbeiten erfordern den Umgang mit EDV-Technik. Flüssiges und schnelles Schreiben auf der Computer-Tastatur reduziert und vereinfacht den Aufwand, um Texte oder Programmcodes einzugeben.

Entdecken Sie die Vorteile des Zehnfingerschreibens! Unser Lehrgang richtet sich an Auszubildende in kaufmännischen Berufen sowie an alle Angestellten, die regelmäßig viel schreiben müssen. Lernen Sie, effizient und fehlerfrei zu tippen, um Ihre Produktivität zu steigern und Zeit zu sparen. Mit unserem praxisorientierten Ansatz und erfahrener Trainerin werden Sie schnell Fortschritte machen.

ZIELGRUPPE:

kaufmännische Auszubildende, Mitarbeiter im Sekretariat, Beschäftigte an Computerarbeitsplätzen

INHALTE:

- Tastatur (Buchstaben) schnell und effektiv bedienen
- Lernen mit verschiedenen Sinnen
- Erlangen der Fertigkeit blind mit 10 Fingern zu schreiben

SONSTIGES:

- 16 Unterrichtseinheiten

TERMINE:

Kursnummer	Zeitraum	Art	Ort	Kosten	Bemerkung
1056088	Auf Anfrage	Vollzeit	Chemnitz	240,00 €	ganztägig, 7.00 - 11.30 Uhr oder 12.00 - 16.00 Uhr
1059982	16. Dezember 2026 - 18. Dezember 2026	Vollzeit	Chemnitz	240,00 €	mittwochs bis freitags, 07.00 - 13.15 Uhr
1059053	12. Juli 2027 - 15. Juli 2027	Vollzeit	Chemnitz	250,00 €	montags - donnerstags, 07.00 - 11.30 Uhr

ABSCHLUSS:

Zertifikat der Handwerkskammer Chemnitz

KONTAKT:

Leonie Otto: Telefon 0371 5364-181, E-Mail l.otto@hwk-chemnitz.de

BERATUNG UND SERVICE:

Zusätzlich zu den Öffnungszeiten Beratungsmöglichkeiten nach Vereinbarung
freitags 14.00 – 18.00 Uhr und samstags 7.15 – 11.15 Uhr in Chemnitz und Plauen